

Протокол №2
Управляющий совет ГБОУ СОШ №2033
19 февраля 2014 года

Тема:

1. Согласование режима работы школы для 6-9 классов с 1 марта 2014 года.
2. Согласование сроков апрельских каникул.
3. Введение единого элемента школьной формы для учащихся 1-5 классов.
4. Питание учащихся школы.
5. Согласование распределения стимулирующих выплат.
6. Режим учебы будущих первоклассников и согласование льгот дошкольников.

Повестка дня:

1. Согласование режима работы школы для 6-9 классов с 1 марта 2014 года.
2. Согласование сроков апрельских каникул.
3. Введение единого элемента школьной формы для учащихся 1-5 классов.
4. Питание учащихся школы.
5. Согласование распределения стимулирующих выплат.
6. Режим учебы будущих первоклассников.
7. Согласование льготных категорий дошкольников.

Присутствовали:

Родители:

Школьное отделение: Григорян И.Г., Журбицкий В.В., Галкина Ю.В., Киушов А.В., Козлова К.О.

Дошкольное отделение: Мельников А.Л., Сапунов Е.С., Никитина С.В.

Сотрудники:

Акулова И.А., Журавлева Е.С., Стуклова М.М., Наседкина Н. Б.

Учащиеся:

Козлов Н.(8Б), Арсамакова Д.(10А), Конюкова Л.(11А).

Приглашенные сотрудники:

Гринь Е.В., Воронов А. С., Мокроусова Г.В., Акишина М.Н.

Слушали:

1. По первому вопросу Гринь Е.В. с предложением согласовать пятидневный режим работы для учащихся 6-9 классов. Основанием перехода являются протоколы родительских собраний 6-9 классов, в которых отражено общее мнение родительских коллективов, а также анализ посещаемости учащимися суббот ноября, декабря, января. Предложен вариант учебного плана Приложение № 1.
2. По второму вопросу Воронова А.С. с предложением согласовать один из трех вариантов сроков апрельских каникул. Приложение № 2.
3. По третьему вопросу Мокроусову Г. В. с предложением согласовать единый элемент школьной формы учащихся – жилетку с нашивкой в виде герба школы. Представлены протоколы собраний родительского актива, занимающегося этим вопросом. Родительский актив, оценив различные образцы, выбрал образец синего цвета фирмы Перемена. Мокроусова Г.В. внесла предложение установить срок (15 октября 2014 года), дающий родителям возможность реализовать покупку жилетки с учетом летнего периода, возможностей родителей, физиологических особенностей детей.

4. По четвертому вопросу соц. педагога Акишину М. Н. с отчетом о работе комиссии по питанию.
5. По пятому вопросу Воронова А.С. с предложением установить стимулирующую надбавку Малашонок Н.А. учителю математики 9-11 классов для подготовки к ГИА и ЕГЭ в размере 30 баллов.
6. По шестому вопросу Наседкину Н.Б. с предложением к юристам Управляющего совета: изучить вопрос о возможности предоставления площади двум будущим первым классам в здании СП-2.
7. По седьмому вопросу Наседкину Н.Б. об установлении льготной оплаты за присмотр и уход по заявлению Полякова О.В., Юсупова Р.Х., Кирилловой В.В., Журавлевой Т.Н., Шахановой Е.В.

Решили:

1. По первому вопросу.
Согласовать пятидневный режим учебы для 6-9 классов школы. Согласовать учебный план. Приложение №1.
за-единогласно
2. По второму вопросу.
Согласовать сроки апрельских каникул. Приложение №2 первый вариант. Считать 26 мая не учебным днем в связи с переходом на пятидневную неделю обучения.
за-единогласно
3. По третьему вопросу.
Согласовать единый элемент школьной формы жилетку синего цвета с нашивкой с изображением герба школы. Рекомендовать родителям учащихся 1-4 классов и будущих первоклассников приобрести жилетку до 15 октября 2014 года.
за-единогласно
4. По четвертому вопросу.
Оценить работу школьной комиссии по питанию удовлетворительно. Предложить комиссии дошкольного отделения выступить с отчетом на следующем заседании Управляющего совета.
за-единогласно
5. По пятому вопросу.
Согласовать стимулирующую надбавку Малашонок Н.А. в размере 30 баллов за подготовку учащихся 9-11 классов к ГИФ и ЕГЭ.
за-единогласно
6. По шестому вопросу.
Создать комиссию в составе Галкиной И.В., Киушова А.В., Мельникова А.Л., Сапунова Е.С., Наседкиной Н. Б., Акуловой И.А., Мокроусовой Г.В., Никитиной С.В. для изучения вопроса о возможности предоставления помещений для двух первых классов.
за-единогласно
- 7.Согласовать льготы детям на основании заявления родителей Поляковой О.В., Юсупову Р.Х., Кирилловой В.В., Журавлевой Т.Н.
Отказать в льготной оплате до предоставления документов, подтверждающих льготу, Шахановой Е.В.

за-единогласно

Председатель
Секретарь



И.Г. Григорян
М.М. Стуклова