

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

«ШКОЛА № 2033»

МОСКВА, 105425, Щелковское шоссе, дом 26А, ул.3-я Парковая ул. дом 61А, ул.3-я Парковая, дом 46 А, ул. 5-я Парковая, дом 43А,
ул. 5-я Парковая, д.62, ул.7-я Парковая, д.33, корп.5, Щелковский пр, д.1а
тел.8-495-652-02-30, E-mail: school -2033@yandex.ru

ПРИКАЗ

от « 1 » сентября 2017 г.

№ 83

О создании экспертной комиссии и Управляющего Совета

В соответствии со ст. 28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», Положением о Конференции школы, Положением об Управляющем Совете, Положением об экспертной комиссии, Протоколом общего собрания работников от 29 августа 2017 г. № 1, Протоколом Управляющего совета от 01 сентября 2017 г. № 1.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав **Управляющего Совета** на 2017-2018 учебный год:

- Председатель совета – Мухамадеев Д.И., родитель учащегося
- Заместитель председателя Москалева О.А., родитель учащегося
- Секретарь – Казакова Ю.А., учитель начальных классов
- Члены Управляющего Совета :
 - Шудегова В.В., родитель учащегося
 - Журбицкий В.В., родитель учащегося
 - Акулова И.А., директор школы
 - Журавлева Е.С., председатель профсоюзного комитета
 - Калякина О.В., старший воспитатель
 - Нефедова С.М., методист
 - Разумов С.В., представитель учредителя
 - Гущина А., ученица 10М класса
 - Логунова Д., ученица 10У класса
 - Балаева Ж., ученица 9Ю класса
 - Корчагина А., ученица 10Э класса

2. Создать в 2017-2018 учебном году **экспертную комиссию** в следующем составе:

- Председатель комиссии – зам.директора по УВР Воронов А.С.
- Члены комиссии – председатель профсоюза Журавлева Е.С., старший воспитатель Соколова О.Б., методист Нефедова С.М., учителя начальных классов Панкратову Ю.Н.

2.1. Экспертной комиссии на основании обосновывающих материалов о результатах труда работников школы осуществлять следующие мероприятия:

- рассматривать информацию о результатах деятельности каждого работника на основании подтверждающих документов;
- подводить итоговое значение баллов в оценочном листе результативности труда;

- рассматривать спорные вопросы путем открытого голосования;
- принимать большинством голосов решение об установлении работникам школы стимулирующих выплат в порядке, определенном «О фонде стимулирующих выплат в составе фонда оплаты труда работников»;
- оформлять свое решение письменным протоколом итогового заседания;
- представлять протокол итогового заседания с приложенными оценочными листами и подтверждающими документами Управляющему Совету школы для рассмотрения.

2.2. Утвердить прилагаемую форму оценочного листа (Приложение №1).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров Илларионова А.В.

Директор



И.А. Акулова

Исп. Илларионов А.В.

Приложении №1
к приказу директора
ГБОУ Школа №2033
от «01» сентября 2017г. № 83

Оценочный лист результатов труда работника

(Фамилия, имя, отчество)

(должность)

« ____ » _____ 20__ г.

| № п/п | Наименование критерия | Баллы, установленные | |
|----------|-----------------------|-------------------------|------------|
| | | Экспертной комиссией | работником |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Председатель экспертной комиссии

Воронов А.С

Члены экспертной комиссии:

Журавлева Е.С.

Нефедова С.М.

Соколова О.Б.

Панкратова Ю.Н.

Ознакомлен: _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.